Schulstempel

Schmöckwitzer Insel-Schule
(Grundschule)
12527 Berlin, Adlergestell 776
Tel.: 030 6758444
Fax: 030 6758888
Hort/Tel.: 030 66505908

Schullogo

SchmöckiS

Datenschutzinformation gemäß Art. 13, 14 DSGVO

Stand: 10/2026

Lernportal Antolin

Sehr geehrte Eltern, Schülerinnen und Schüler,

Die Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie stellt zahlreichen Schulen im Rahmen von Landeslizenzen kostenlose Nutzungsmöglichkeiten für Online-Programme zur Verfügung. Dabei geht es unter anderem um die Leseförderung.
Antolin ist ein Online-Programm zur Leseförderung von Klasse 1-10 und stellt Quizfragen zu mehr als 120.000 Kinder-und Jugendbüchern: Kinder wählen auf antolin.de einen Buchtitel, lösen dazu ein Quiz und verdienen sich Punkte.

Die Datenverarbeitung unterliegt den Regelungen zur Auftragsverarbeitung nach Art. 28, 29 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO).

1. Name und Anschrift der verantwortlichen Stelle

Verantwortlich für die Verarbeitung Ihrer Daten ist:
Schmöckwitzer Insel Schule,
Kerstin Sander,
Alergestell 776, 12527 Berlin
dienstliche E-Mail: Sekretariat@schmoeckwitzer.schule.berlin.de

2. Name und Anschrift des Datenschutzbeauftragten

Bei Fragen zum Datenschutz kontaktieren Sie bitte:
Katrhin Strauss,
Kathrin.Strauss@senbjf.berlin.de,
Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie
09/10 I DSB
Datenschutzbeauftragte für Berliner Schulen in den Regionen Marzahn-Hellersdorf/ Treptow-Köpenick
Fritz-Lang-Str. 6, 12627 Berlin

3. Zwecke der Datenverarbeitung

Die Verarbeitung der Daten dient der Bereitstellung und Nutzung von Antolin.
Durch die Verknüpfung der jeweiligen Schülerinnen- bzw. Schülerdaten mit der erbrachten Übungsleistung erhalten die Schülerinnen und Schüler eine Auswertung ihrer Ergebnisse und können so ihre Leistung verbessern.
Die Daten der Lehrkraft werden verarbeitet, damit diese den Schülerinnen und Schülern einer Klasse Aufgaben geben und die Arbeitsergebnisse auswerten kann.

4. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung

Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf der Grundlage von: Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO in Verbindung mit § 64 Abs. 11, § 64c SchulG, § 2 der Schuldatenverordnung (SchuldatenV)[1] sowie § 2 der Digitalen Lehr- und Lernmittel-Verordnung (DigLLV)[2].

5. Kategorien betroffener Personen

- Schülerinnen und Schüler,
- pädagogisches Personal

6. **Kategorien der personenbezogenen Daten**

Für Schülerinnen und Schüler:

- Identifier (Pseudonym) der Schülerin/des Schülers
- Benutzername
- Klassenstufe
- Bearbeitete Aufgaben/Fragen (Eingaben der Schülerin/des Schülers; Korrektheit und Bearbeitungsdauer und -zeitpunkt)
- Zeitpunkt von Login und Logout

Für Lehrkräfte:

- Name, Vorname
- E-Mail-Adresse
- Schulzugehörigkeit
- Zeitpunkt von Login und Logout

7. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

- Schülerinnen und Schüler können ihre eigenen Daten und Nachrichten der Lehrkräfte sehen (Übersicht über die gelesenen Bücher, die erreichten Punkte pro Quiz, die Einordnung der Bücher nach Schwierigkeit, eine statistische Auswertung der gelesenen Bücher im Monat).
- Lehrkräfte können ihre eigenen Daten sowie die Daten der Schülerinnen und Schüler ihrer Klassen sehen (Nutzerdaten, das Kennwort bei der Kennwortstärke „leicht“, Nachrichten der Schülerinnen und Schüler an die Lehrkraft sowie eine Auswertung der Leseleistung der Schülerinnen und Schüler).
- Administratorinnen und Administratoren haben Zugriff auf die Nutzerdaten der Schülerinnen und Schüler sowie der Lehrkräfte.
- Die Westermann Bildungsmedien Verlag GmbH und deren Unterauftragnehmer haben Zugriff auf die personenbezogenen Daten im Rahmen der Auftragsverarbeitung zur technischen Bereitstellung der Anwendung.

8. **Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation**

Eine Datenübermittlung findet nicht statt und ist auch nicht geplant.

[1] https://www.gesetze.berlin.de/bsbe/document/jlr-SchulG%C2%A75aVBE2023rahmen
[2] https://www.gesetze.berlin.de/bsbe/document/jlr-PersDatVDigLLVBErahmen

9. Dauer der Speicherung

Die Daten werden gespeichert bis zur Löschung des Kontos der Schülerin bzw. des Schülers bzw. der Lehrkraft.
Das Nutzerkonto der Anwendung wird drei Monate, nachdem die Schülerin bzw. der Schüler die Schule verlassen hat, gelöscht. Alternativ werden die Daten gelöscht, wenn die Anwendung nicht mehr genutzt wird.
oder
Die Löschung des Schüler-Zugangs wird durch die Klassenlehrkraft/die Administration durchgeführt.
Die Frist beginnt ab Ende des Schuljahres zu laufen bzw. ab dem Zeitpunkt, zu dem die Schülerin/der Schüler die Schule verlassen hat.

Die Löschung des Lehrer-Zugangs für die Schule wird spätestens 6 Monate nachdem die Lehrkraft die Schule verlassen hat oder früher, wenn die Klassen der Lehrkraft anderen Lehrkräften übergeben wurden, durchgeführt.
oder
Die Löschung des Lehrer-Zugangs wird durch die Administration oder die Lehrkraft selbst durchgeführt.

10. Rechte der betroffenen Person

Nach der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- auf **Auskunft** über sie angehende Daten gem. Art. 15 DSGVO,
- auf **Berichtigung** unrichtiger sie angehende Daten gem. Art. 16 DSGVO,
- auf **Löschung** Sie angehende Daten, wenn diese nicht mehr erforderlich sind, sie rechtswidrig verarbeitet werden oder die Einwilligung in die Verarbeitung widerrufen wurde gem. Art. 17 DSGVO,
- auf **Einschränkung der Verarbeitung**, um z. B. weitere Rechte geltend zu machen gem. Art. 18 DSGVO,
- auf **Datenübertragbarkeit**, um die sie angehende Daten ggf. anderen Verfahren zur Verfügung zu stellen gem. Art. 20 DSGVO,
- auf **Widerspruch,** um in einer besonderen Situation der weiteren Verarbeitung der sie angehenden Daten zu widersprechen gem. Art. 21 DSGVO.

Erteilte Einwilligungen in Datenverarbeitungen können jederzeit ohne Nennung von Gründen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Bei Nicht-Erteilen einer Einwilligung oder bei einem Widerruf einer erteilten Einwilligung darf den Betroffenen kein Nachteil entstehen.

11. Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde

Ihnen steht weiterhin ein Beschwerderecht bei der **Berliner Beauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit** zu. Diese können Sie unter folgenden Kontaktdaten erreichen:
Alt-Moabit 59-61
10555 Berlin
mailbox@datenschutz-berlin.de
Telefon: 030/ 13889-0

12. Pflicht zur Bereitstellung der Daten

Sie sind gesetzlich verpflichtet, Ihre personenbezogenen Daten uns gegenüber anzugeben. Diese Verpflichtung ergibt sich aus § 64 Abs. 1 SchulG in Verbindung mit § 2 Abs. 2 SchuldatenV und § 2 DigLLV.